ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **705**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αύξηση ωραρίου εργασίας προσωπικού ΙΔΑΧ μειωμένου ωραρίου του Δήμου Φυλής.

Με την υπ' αριθμ. 451/11-12-2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Φυλής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 1 του ν. 4368/2016, όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 87 παρ. 1 του ν. 4483/2017 (ΦΕΚ τ.Α΄/107/31.07.2017), κατόπιν της 1359/11-01-2017 αίτησης του ενδιαφερομένου, της 64244/11-12-2017 βεβαίωσης του Δήμου Φυλής περί μη ύπαρξης ενεργών συμβάσεων ορισμένου χρόνου ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων στο Δήμο, της υπ' αριθμ. 2016/794/1-2-2018 εγκριτικής απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, αυξάνεται το ωράριο εργασίας του υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ΛΑΘΟΥΡΑ ΜΙΧΑΗΛ του Γεωργίου, κατηγορίας ΥΕ Φυλάκων από 20 ώρες σε 40 εβδομαδιαίως.

(Αριθμ. βεβ. οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου Φυλής: 64245/11-12-2017).

(Αριθμ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής: οικ. 10648/3949/7-2-2018).

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ.: 498/4782 (2)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Ρήγα Φεραίου, Ν. Μαγνησίας για το έτος 2018.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ-ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 21/2016/τ.Α'), με το οποίο προστίθεται άρθρο 28Α στο ν.4325/2015.

2. Του άρθρου 28 του ν.4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 47/τ.Α΄/2015).

3. Των άρθρων 1, 2 και 3 της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν.4336/2015 «Δαπάνες Μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός επικράτειας» (ΦΕΚ 94/τ.Α΄/14.8.2016).

4. Του άρθρο 36 παρ. 2 του ν.4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 110/τ.Α΄/01.08.2017).

5. Του άρθρου 280 του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/2010).

6. Του άρθρου 90, του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄).

7. Του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 231/ τ.Α΄/2010.

8. Την απόφαση 13917/15-5-2017 του Υπουργού Εσωτερικών: περί διορισμού Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 250/2017/ΥΟΔΔ).

9. Το 164/10.01.2018 έγγραφο του Δήμου Ρήγα Φεραίου.

10. Την 754/05.02.2018 Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ρήγα Φεραίου με την οποία βεβαιώνεται ότι στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018 του Δήμου Ρήγα Φεραίου (ο οποίος ψηφίστηκε με την 314/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ρήγα Φεραίου και εγκρίθηκε με την 43/2261/26.01.2018 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -Στερεάς Ελλάδας) υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης των οδοιπορικών των υπαλλήλων του Δήμου Ρήγα Φεραίου, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Ρήγα Φεραίου, Ν.Μαγνησίας για το έτος 2018, ως εξής:

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπηρετούντων	Ανώτατο όριο ημερών κατά έτος/υπάλληλο
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	3	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ	1	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟ-ΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	10
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	11	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	10
2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1	10
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	10
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	1	20
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	20

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	4	10
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΤΕ ΟΔΗΓΩΝ ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ	1	10
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗ-ΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	10
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟ-ΤΗΤΑΣ	1	10

Από την παρούσα απόφαση θα προκληθεί σε βάρος του προϋπολογισμού τουο Δήμου Ρήγα Φεραίου Ν. Μαγνησίας οικ. έτους 2018, δαπάνη ύψους 3.500,00€, που θα βαρύνει τους κάτωθι κωδικούς:

10-6422.00	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	2.000,00
20-6422.00	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	500,00
30-6422.00	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.000,00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 12 Φεβρουαρίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

Αριθμ. 23760/17 (3)

Καθιέρωση εργασίας σε βάρδιες σε 24ωρη βάση κατά τις Κυριακές, εξαιρετέες μέρες και νυχτερινές ώρες του προσωπικού πολιτικής προστασίας του Δήμου Σερρών για το έτος 2018.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010), με τις οποίες συνίσταται ως ενιαία αποκεντρωμένη μονάδα διοίκησης του κράτους, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας -Θράκης.

2. Το π.δ. 142/27-12-2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α΄/27-12-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ.6 του ν. 1157/1981 και του άρθρου 23 παρ. 1 και 2 του ν. 1735/1987.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» και του άρθρου 20 του ν. 4024/2011.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ, μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντίστοιχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27-6-2006 (ΦΕΚ 769/Β/27-6-2006) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, με τις οποίες εξουσιοδοτούνται οι Γενικοί Γραμματείς Περιφερειών να καθορίζουν με απόφαση τους τις ώρες εργασίας των ΟΤΑ.

7. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

8. Την αριθμ. 14138/15-05-2017 (ΦΕΚ 250/τ.ΥΟΔΔ726-05-2017) (ΑΔΑ:ΩΩ09465ΧΘ7-ΗΜΞ) Υπουργική Απόφαση περί διορισμού Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης.

9. Την αριθμ. 928/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών, με την οποία καθιερώνεται εργασία σε βάρδιες κατά τις Κυριακές, εξαιρετέες μέρες και νυχτερινές ώρες για το προσωπικό του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Σερρών για το έτος 2018.

10. Το αριθμ. 51924/29-11-2017 έγγραφο του Δήμου Σερρών, αποφασίζουμε:

Α. Την καθιέρωση εργασίας σε βάρδιες σε 24ωρη βάση κατά τις Κυριακές, εξαιρετέες μέρες και νυχτερινές ώρες για το προσωπικό της πολιτικής προστασίας του Δήμου Σερρών για το έτος 2018, όπως παρακάτω:

1. Κυριακές

Για κάθε Κυριακή απαιτείται να εργάζεται ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν μερίδα ή σύνολο του προσωπικού.

2. Επίσημες αργίες

Πρωτοχρονιά, Θεοφάνεια, Καθαρά Δευτέρα, Μεγάλη Παρασκευή, Άγιο Πάσχα, 2η ημέρα του Πάσχα, Πρωτομαγιά, Αγ. Πνεύματος, Κοίμηση της Θεοτόκου, Χριστούγεννα, 25 και 26/12 και για κάθε μία ξεχωριστά απαιτείται να εργάζεται ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν, μερίδα ή το σύνολο του προσωπικού.

2α. Επίσημες αργίες

Ευαγγελισμός της Θεοτόκου, 29η Ιουνίου, 28η Οκτωβρίου και για κάθε μια ξεχωριστά απαιτείται να εργάζεται ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν, μερίδα ή το σύνολο του προσωπικού

3. Σε εικοσιτετράωρη βάση κατά τις Κυριακές, εξαιρετέες και νυχτερινές ώρες απαιτείται να εργάζεται ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν, μερίδα ή το σύνολο του προσωπικού.

Β. Η δαπάνη που θα προκύψει θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες πιστώσεις ύψους 9.000,00 € του Κ.Α. 30.6279.002 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου χρήσης 2018 που φέρει την ένδειξη: «Δαπάνες για τα ΠΣΕΑ».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 18 Ιανουαρίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ.: 3190 (4)

Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις του π.α. 129/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (ΦΕΚ 222/Α΄/27-12-2010)

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/2015).

4. Την αριθμ. ΔΕΠ 2/31029/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

5. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α΄/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και Εποπτείας - δημόσιο λογιστικό».

6. Την παρ. 1 εδάφιο γ του ν. 4071/ΦΕΚ 85/11-4-2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/Ε.Κ.».

7. Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων για την ανάγκη οργάνωσης, εκκαθάρισης και καταγραφής των αρχείων παλαιοτέρων ετών που τηρούνται στην Υπηρεσία και αφορούν κυκλοφορούντα και μη οχήματα και παντός τύπου άδειες οδήγησης (ειδικές άδειες μεταφοράς επικίνδυνων φορτίων - ADR , ειδικές άδειες οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων, πιστοποιητικά επαγγελματικής ικανότητας αδειών οδήγησης - ΠΕΙ), άδειες εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης οχημάτων (συνεργείων, πλυντηρίων, λιπαντηρίων, σταθμών αυτοκινήτων - κ.α.), την οργάνωση και αρχειοθέτηση του αρχείου οδικών μεταφορέων επιβατών και εμπορευμάτων παλαιοτέρων ετών που διαβιβάστηκε πρόσφατα, λόγω μεταφοράς αρμοδιοτήτων στην Υπηρεσία μας από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδος, την ανάγκη καταγραφής και καταχώρησης στο ψηφιακό Εθνικό Μητρώο Οδικών Μεταφορέων στοιχείων μεταφορέων παλαιοτέρων ετών που αφορούν τα πτυχία επαγγελματικής επάρκειας αυτών, των επιχειρήσεων που διατηρούν, των αδειών άσκησης επαγγέλματος εμπορευμάτων και επιβατών, των στοιχείων κυκλοφορίας οχημάτων των επιχειρήσεων κ.α., την ανάγκη καταχώρησης στο ψηφιακό ON-LINE σύστημα του Υπουργείου Μεταφορών και Υποδομών στοιχείων που αφορούν κυκλοφορούντα ή μη οχήματα και άδειες οδήγησης παλαιοτέρων ετών, την ανάγκη καταχώρησης στο ψηφιακό Μητρώο Πρατηρίων στοιχείων παλαιοτέρων ετών των εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης οχημάτων, την ανάγκη επιθεωρήσεων, ελέγχου και σφράγισης πρατηρίου υγρών καυσίμων και λοιπών εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης οχημάτων (συνεργείων, πλυντηρίων, λιπαντηρίων, σταθμών αυτοκινήτων κ.α.), την ανάγκη ελέγχου των Ιδιωτικών ΚΤΕΟ του νομού, τον προβλεπόμενο έλεγχο και την εποπτεία των Σχολών Οδηγών, ΚΕΘΕΥΟ, ΣΕΚΑΜ, ΣΕΚΟΟΜΕΕ και ΠΕΙ που διενεργείται εκτός κανονικού ωραρίου, λόγω του γεγονότος ότι τα προγράμματα κατάρτισης πραγματοποιούνται τις απογευματινές ώρες, την καταχώρηση και αρχειοθέτηση δεδομένων που προέκυψαν από τον έλεγχο νομιμότητας πτυχίων και δικαιολογητικών και λοιπών στοιχείων που αφορούν άδειες οδήγησης πολιτών κατ'εφαρμογή του ν. 4440/16, άρθρο 26 (ΦΕΚ 224 Α'), την ανάγκη πραγματοποίησης ελέγχων στα ΕΔΧ του νομού από το Μικτό Συνεργείο Ελέγχου Εφαρμογής του Κανονισμού Λειτουργίας ΕΔΧ καθ' όλες τις ώρες της ημέρας, την ανάγκη πραγματοποίησης ελέγχων στα οχήματα μεταφοράς εμπορευμάτων και επιβατών καθ'όλες τις ώρες της ημέρας από τα Μικτά Κλιμάκια Ελέγχου οχημάτων, την ανάγκη διενέργειας εξετάσεων δοκιμασίας και προσόντων υποψηφίων οδηγών και οδηγών, την ανάγκη συνεχούς μελέτης, ενημέρωσης και εκπαίδευσης των υπαλλήλων όλων των Τμημάτων της Διεύθυνσης επί των αλλαγών της τρέχουσας νομοθεσίας αλλά και των νέων νομοθετικών ρυθμίσεων, η οποία μελέτη, λόγω του καθημερινού φόρτου εργασίας και τη μεγάλη και καθημερινή προσέλευση πολιτών στα Τμήματα της Διεύθυνσης, δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

8. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018 της Περιφέρειας Θεσσαλίας Περιφερειακές Ενότητες Μαγνησίας και Σποράδων.

9. Την υπ' αριθ. 101/22-01-2018 με ΑΔΑ: 6ΠΜΘ7ΛΡ-ΝΘΗ εγκριτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για δαπάνη που αφορά σε αμοιβή υπερωριακού έργου υπαλλήλων της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων, για το 1ο εξάμηνο έτους 2018.

10. Την με αριθ. Α/Α 415/25-1-18 με Α.Δ.Α.: 729Ε7ΛΡ-ΠΒΧ απόφαση δέσμευσης πίστωσης προϋπολογισμού των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση είκοσι εννέα (29) υπαλλήλων της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων

Μαγνησίας και Σποράδων έως τις 30-06-2018 (1ο εξάμηνο 2018) για την κάλυψη των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών έως 30-06-2018 και μέχρι 3.480 ώρες συνολικά για είκοσι εννέα (29) υπαλλήλους των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων ως κατωτέρω:

Υπερωρίες: είκοσι εννέα (29) υπάλληλοι με εκατόν είκοσι (120) ώρες για έξι (6) μήνες = 29 Χ 120= 3.480 ώρες.

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο κατά μήνα, θα γίνει με απόφασή μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Η δαπάνη η οποία ανέρχεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων Ευρώ (20.000,00€), θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018, του φορέα 073 και του ΚΑΕ 0511.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 6 Φεβρουαρίου 2018

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Α.Π. ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΜΕ/4326/706/153 (5)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Διδασκαλίας της Ελληνικής Γλώσσας ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας» στο Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και Καθορισμός του εσωτερικού του κανονισμού.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25072/969/16.01.2017 (Β' 327) απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., αναφορικά με τον «Ορισμό Αναπληρωτών Πρύτανη - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Πρύτανη και Αναπλήρωση Πρύτανη».
2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114), σε συνδυασμό με το άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α' 83).
3. Το με αριθμ. ΔΠΘ/ΣΚΑΕ/57308/916/07.09.2017 (ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΜΕ/671/49/24/07.09.2017) έγγραφο της Κοσμητείας της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών.
4. Τη με αριθμ. 79/46/14 Σεπτεμβρίου 2017 (ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/671/25/10.10.2017) απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ.
5. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης σύμφωνα με το με αριθ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/1851/257/12.09.2017 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, στο οποίο αναφέρεται ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί αποκλειστικά με ιδίους πόρους και δεν θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του Δ.Π.Θ. (άρθρο 60 του ν. 4386/2016), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Ίδρυση

Ιδρύεται στο Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών (στο εξής Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ.) του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (Δ.Π.Θ.) Εργαστήριο με την επωνυμία «Εργαστήριο Διδασκαλίας της Ελληνικής ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας», το οποίο εντάσσεται στη Σχολή Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών και εξυπηρετεί εκπαιδευτικές, επιμορφωτικές και ερευνητικές ανάγκες.

Το Εργαστήριο λειτουργεί σε συνεργασία με το Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας (Τ.Ε.Φ.) του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και με το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης (Π.Τ.Δ.Ε.) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας. Συγκεκριμένα, το Εργαστήριο διδασκαλίας της ελληνικής ως Γ2/ΞΓ θα απευθύνεται κυρίως σε ομογενείς και αλλογενείς διδάσκοντες την ελληνική ως Γ2/ΞΓ στις παρευξείνιες περιοχές, καθώς αυτές οι περιοχές κυρίως αφορούν την καταστατική αποστολή του Τμήματος, και στα Βαλκάνια και θα έχει διπλό στόχο:

α) την επιμόρφωση των διδασκόντων την ελληνική ως Γ2/ΞΓ τόσο σε γενικά όσο και σε γενικότερα θέματα διδακτικής μεθοδολογίας της,

β) την παραγωγή επιμορφωτικού υλικού για τις ανάγκες των διδασκόντων την ελληνική ως Γ2/ΞΓ, όπως αναφέρθηκε

γ) την παραγωγή διδακτικού υλικού για τις ανάγκες ομογενών και αλλογενών μαθητών που διδάσκονται την ελληνική ως Γ2/ΞΓ.

Άρθρο 2
Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 3
Αποστολή-Σκοπός-Τομείς δραστηριότητας

Το Εργαστήριο έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη ερευνητικών, επιμορφωτικών και διδακτικών αναγκών των διδασκόντων την ελληνική ως Γ2/ΞΓ στον παρευξείνιο χώρο και στα Βαλκάνια.
2. Την κάλυψη επιμορφωτικών και διδακτικών αναγκών των διδασκόντων την ελληνική ως Γ2/ΞΓ στο ελληνικό εκπαιδευτικό σύστημα, σε φορείς διά βίου εκπαίδευσης καθώς και σε δομές υποδοχής και φιλοξενίας προσφύγων και μεταναστών.
3. Την κάλυψη διδακτικών αναγκών φοιτητών της Σχολής Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών του Δ.Π.Θ. οι οποίοι σκοπεύουν να ασχοληθούν με τη διδασκαλία της ελληνικής ως Γ2/ΞΓ μετά τη λήψη του πτυχίου τους.

4. Την παραγωγή επιμορφωτικού υλικού για τις ανάγκες των διδασκόντων την ελληνική ως Γ2/ΞΓ.

5. Την παραγωγή διδακτικού υλικού για τη διδασκαλία της ελληνικής ως Γ2/ΞΓ στο πλαίσιο του σύγχρονου κοινωνικοπολιτισμικού περικείμενου.

6. Τη συνεργασία με τη Γ.Γ. Απόδημου Ελληνισμού και άλλους φορείς, κρατικούς, επιστημονικούς και κοινωνικούς, οι οποίοι ασχολούνται με ζητήματα διδασκαλίας της ελληνικής ως Γ2/ΞΓ.

7. Τη συνεργασία με Πανεπιστήμια της ημεδαπής και της αλλοδαπής για την επίτευξη των σκοπών και των στόχων, όπως αυτοί αναφέρονται στα άρθρα 1 και 3.

8. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, συνεδρίων, σεμιναρίων, θερινών μαθημάτων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων με θέμα τη διδακτική και τη διδασκαλία της ελληνικής ως Γ2/ΞΓ.

9. Την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων επιστημόνων αναγνωρισμένου κύρους για την ανάπτυξη συνεργασιών σε ζητήματα διδακτικής και διδασκαλίας της ελληνικής ως Γ2/ΞΓ.

10. Τη δημιουργία ιστοσελίδας του Εργαστηρίου στην οποία θα αναρτώνται οι δράσεις που θα αναπτύσσονται, καθώς και το επιμορφωτικό και το διδακτικό υλικό που θα παράγεται.

11. Τη δημιουργία διαδραστικού αποθετηρίου στο οποίο θα συγκεντρώνονται και θα διατίθενται σε κάθε ενδιαφερόμενο εργασίες σχετικές με τη διδακτική και τη διδασκαλία της ελληνικής ως Γ2/ΞΓ.

12. Οποιαδήποτε άλλη επιστημονική, ερευνητική και επιμορφωτική πρωτοβουλία ή δραστηριότητα υπό την προϋπόθεση ότι εμπίπτει σε όσα αναφέρονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

Άρθρο 4
Προσωπικό

1. Το προσωπικό του Εργαστηρίου απαρτίζεται από:

α. Καθηγητές του Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ., του Τ.Ε.Φ. του Δ.Π.Θ. και του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά, τα ερευνητικά και τα επιμορφωτικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

β. Μέλη ΕΕΠ και ΕΔΙΠ του Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ., του Τ.Ε.Φ. του Δ.Π.Θ. και του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά, τα ερευνητικά και τα επιμορφωτικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

γ. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες.

δ. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών στο Εργαστήριο.

Άρθρο 5
Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο διοικείται από επιστημονική επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από τρεις (3) Καθηγητές του Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ., έναν (1) Καθηγητή του Τ.Ε.Φ. και έναν (1) Καθηγητή του Π.Τ.Δ.Ε. του Παν. Δ. Μακεδονίας. Διευθύνεται από μέλος Δ.Ε.Π., του οποίου το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου και εκλέγεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α'), όπως ισχύει κάθε φορά. Με την ίδια διαδικασία ορίζεται Αναπληρωτής Διευθυντής του Εργαστηρίου, ο οποίος αναπληρώνει τον Διευθυντή σε περιπτώσεις αδυναμίας άσκησης των αρμοδιοτήτων του και σε κάθε άλλη περίπτωση μετά από γραπτή εξουσιοδότησή του. Διευθυντής και Αναπληρωτής Διευθυντής είναι μέλη της διοικούσας επιστημονικής επιτροπής.

2. Στην επιστημονική επιτροπή του Εργαστηρίου ανατίθενται οι ακόλουθες δραστηριότητες:

α. συντονίζει το έργο και τις δράσεις του

β. μεριμνά για τη στελέχωσή του με το κατάλληλο προσωπικό

γ. εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό και τον ετήσιο απολογισμό δράσεων του Εργαστηρίου

3. Στον Διευθυντή του Εργαστηρίου ανατίθενται οι ακόλουθες δραστηριότητες:

α. καταρτίζει και υποβάλλει στη Συνέλευση του Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ. και στην επιστημονική επιτροπή τον ετήσιο προγραμματισμό του έργου του και μεριμνά για την τήρησή του.

β. υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο

γ. συντάσσει τον ετήσιο απολογισμό του Εργαστηρίου

δ. το εκπροσωπεί στα αρμόδια όργανα του Δ.Π.Θ.

Άρθρο 6
Λειτουργία

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια εκάστου ακαδημαϊκού έτους, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας του Δ.Π.Θ..

2. Για κάθε δραστηριότητα του Εργαστηρίου, η επιστημονική επιτροπή ορίζει έναν από τους Καθηγητές του ως υπεύθυνο.

3. Με απόφαση της επιστημονικής επιτροπής είναι δυνατή η συμμετοχή στο έργο του Εργαστηρίου α. καθηγητών, ειδικών επιστημόνων, διδακτόρων ή υποψηφίων διδακτόρων σε ελληνικά πανεπιστήμια ή σε πανεπιστήμια της αλλοδαπής ως ερευνητών, β. κατόχων μεταπτυχιακού τίτλου ειδίκευσης, μεταπτυχιακών ή προπτυχιακών φοιτητών του Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ., του Τ.Ε.Φ. του Δ.Π.Θ. και του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως δόκιμων ερευνητών.

4. Η επιστημονική επιτροπή μπορεί να αναθέτει σε μέλος του προσωπικού του Εργαστηρίου τη γραμματειακή και την τεχνική του υποστήριξη.

5. Ο χώρος και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου χρησιμοποιείται από το προσωπικό του που έχει την απαιτούμενη εκπαίδευση.

Άρθρο 7
Πόροι

Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ιδίους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος, σύμφωνα με άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α' 83).

Ειδικότερα προέρχονται από:

1. την υλοποίηση ερευνητικών και επιμορφωτικών (εθνικών, ευρωπαϊκών, διεθνών) προγραμμάτων για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων

2. τις δωρεές, κληροδοσίες, κληρονομιές και άλλες οικονομικές ενισχύσεις προς το Δ.Π.Θ. για τους σκοπούς του Εργαστηρίου

3. τη διάθεση αποτελεσμάτων ερευνητικών προγραμμάτων, εκδόσεων επιμορφωτικού ή διδακτικού υλικού

4. τη χρηματοδότηση ή τη συγχρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων από Υπουργεία ή φορείς του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα

5. έσοδα από κάθε άλλη πηγή, κατά τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 8
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία:

1. Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων

2. Βιβλίο στοιχείων του προσωπικού

3. Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους

4. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων

5. Αρχείο διδακτικών, ερευνητικών, επιμορφωτικών δραστηριοτήτων ανά ακαδημαϊκό έτος.

Άρθρο 9
Χώρος εγκατάστασης

Το Εργαστήριο εγκαθίσταται στο κτίριο του Τ.Γ,Φ.Π.Π.Χ., σε χώρο ο οποίος θα διαμορφωθεί κατάλληλα για τις ανάγκες λειτουργίας του. Χώρος του Εργαστηρίου θεωρείται και το γραφείο του Διευθυντή, καθώς και κάθε άλλος χώρος ο οποίος διατίθεται για τη στέγαση των δραστηριοτήτων του.

Άρθρο 10
Τίτλος-Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Διδασκαλίας της Ελληνικής ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας» και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του, μαζί με το λογότυπό του.

Ο τίτλος και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο για την αλληλογραφία του χρησιμοποιεί σφραγίδα όμοια με αυτή του Τ.Γ.Φ.Π.Π.Χ. στην οποία προστίθενται ο τίτλος και το λογότυπο.

Άρθρο 11
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 26 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρυτανεύων

ΣΤΑΥΡΟΣ ΤΟΥΛΟΥΠΙΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στην αριθμ. οικ. 30672(393)/17.1.2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 364/τ.Β΄/8.2.2018, στη σελίδα 4972, στη β΄ στήλη, στον 14ο στίχο εκ των άνω, διορθώνεται η υπογραφή

από το εσφαλμένο: «ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Γ. ΤΣΙΤΣΙΚΩΣΤΑΣ»
στο ορθό: «ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ»

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, A΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

02007050203180008